



## **Android-app Snel startgids**

**Welkom bij Zello!**

**We proberen Zello intuïtief te maken, dus er is geen behoefte aan instructies, maar voor degenen onder u die graag "how-to" -handleidingen lezen, is deze snel startgids een korte samenvatting van de meest voorkomende taken.**

**Deze gids bevat 2 hoofdstukken.**

***Hoofdstuk 1: Gebruiker account taken gewoon lezen.***

**Als u Zello uitsluitend voor een-op-een communicatie wilt gebruiken**

***Hoofdstuk 2: Kanalen Privé of Openbaar en Groepen maken.***

**Als u Zello communicatie wilt volledig wilt gebruiken.**

**Taken worden als volgt gepresenteerd:**

# **Gebruiker account taken:**

- **Zello installeren**
- **Een nieuw account maken**
- **Aanmelden bij een bestaand account**
- **Een Echo-geluidstest uitvoeren**
- **Contactpersonen toevoegen**
- **Praten met contacten**
- **Contacten verwijderen**
- **Hoe De Call Alert-functie te gebruiken**
- **Oproepwaarschuwingen naar contacten verzenden**
- **Uw status wijzigen**
- **Een hardwareknop voor telefoons toewijzen voor PTT**
- **Meldingen en meldingen beheren**
- **Uitloggen en Zello afsluiten**
- **Uw account verwijderen**
- **Kanaal taken**
- **Trending-kanalen weergeven om toe te voegen**
- **Zoeken naar kanalen om toe te voegen**
- **Je eigen kanaal maken**
- **Contacten uitnodigen voor je kanaal**
- **Groeps gesprekken Maken**
- **Instellingen voor je kanaal bewerken**
- **Mods en admins toewijzen voor je kanaal**
- **Abonnees beheren met blokkeren, bounce, verbieden praten en dempen**
- **Kanaalwaarschuwingen verzenden en ontvangen**
- **Een kanaal uit uw kanalenlijst verwijderen**
- **Een kanaal verwijderen waarvan u de eigenaar bent**
- **Geschiedenis uit één of alle kanalen verwijderen**

# Deel 1: Gebruiker account taken

## Zello installeren

Zoek naar de Zello-app in de Google Play-app store en download deze om rechtstreeks op je Android-apparaat te installeren.

Na installatie verschijnt de badge "Z" -logo op uw scherm. Tik op de badge om Zello te starten. Je komt eraan en geniet van live gesprekken!

## Een account aanmaken

*Als dit de eerste keer is dat u Zello gebruikt, volgt u deze stappen om een nieuw Zello-account te maken.*

- Tik op 'Ik heb geen Zello-account'
- Voer je gewenste gebruikersnaam in. Houd er rekening mee dat een Gebruikersnaam niet kan worden gewijzigd.
- Voer het wachtwoord twee keer in om zeker te zijn dat het precies zo is als u het wilt hebben.

Voer je e-mailadres in (We beloven u niets te e-mailen, dit is handig als u ooit uw wachtwoord moet wijzigen of opnieuw instellen.)

Tik op "Maken" en je bent binnen!

Als u uw accountgegevens wilt wijzigen, tikt u op de knop Menu-knop> Opties> Profiel> Bewerken.

Werk de volgende velden bij volgens uw voorkeur.

- Met het camerasymbool kun je een profielfoto toevoegen.
- Met het luidsprekerpictogram kunt u een audio-intro opnemen.
- Naamveld om een alias te maken voor weergave in plaats van uw gebruikersnaam.
- Over mij veld kunt u informatie over uzelf toevoegen
- Plaats.
- Website.
- Talen.

Als je klaar bent met het bijwerken van je profiel, tik je op "WIJZIGINGEN TOEPASSEN".

## Aanmelden bij een bestaand account

Als je op een ander platform een Zello-account hebt gemaakt, tik je op 'Ik heb al een Zello-account' en volg je de aanwijzingen om in te loggen.

*OPMERKING: als u ZelloWork gebruikt en niet de gratis consumenten-app, moet u het vakje "ZelloWork-account" aanvinken. Gebruikershandleidingen voor Zello for Work zijn beschikbaar via ZelloWork Support.*

**Als u hulp nodig hebt met het wachtwoord of de gebruikersnaam, doet u het volgende.**

Tik op "Wachtwoord vergeten"

Voer het e-mailadres in dat is gekoppeld aan uw Zello-account. Je ontvangt een e-mail met instructies en je Zello-gebruikersnaam.

Ga naar uw e-mailapp om de e-mail van Zello te zoeken.

Klik op de koppeling op het e-mailadres om uw wachtwoord opnieuw in te stellen.

Voer het nieuwe wachtwoord twee keer in.

Nu bent u helemaal klaar met uw nieuwe wachtwoord.

## **Uitvoeren van een echotest**

**Voer deze geluidstest uit om te bevestigen dat anderen je kunnen horen.**

- Tik in het hoofdscherm op het pictogram Contactpersonen (enkele kop).
- Tik op "echo"
- Tik op de grote oranje knop en houd deze ingedrukt totdat deze rood oplicht. Rood geeft aan dat u audio verzendt.
- Houd de knop ingedrukt, zeg iets, zing een liedje of vertel een verhaal.
- Laat de knop los om Zello te horen spelen wat u net zei. De cirkel is groen bij het afspelen van audio.

*Als u niets hoort, controleert u of uw microfoon is ingeschakeld, de luidspreker is ingeschakeld (linksonder) en het volume (versnellingspictogram) is op een comfortabel volume ingesteld.*

**Voer de test opnieuw uit totdat u uzelf hoort praten.**

## Contactpersonen toevoegen

*Laten we nu uw lijst met contactpersonen vullen. Tik op het pictogram Een contact toevoegen (enkele kop +).*

U kunt op drie manieren een contactpersoon toevoegen:

- Zoeken.

*Zoeken naar huidige Zello-gebruikers op basis van hun Zello-gebruikersnaam, e-mailadres of telefoonnummer.*

- Adresboek. Druk op de knop "Adresboek".
- QR Code Scanner. Druk op om de QR-code van de gebruiker te scannen
- Zoeken naar contactpersonen om toe te voegen

*Voer een Zello-gebruikersnaam, e-mailadres of telefoonnummer in het zoekveld in en tik op de knop Zoeken. Als de gebruiker niet wordt gevonden, kunt u een uitnodiging per e-mail of sms verzenden. Als de gebruiker een Zello-account heeft, tikt u op de gebruikersnaam en verzendt Zello een verbindingsverzoek.*

Totdat contacten uw verzoek goedkeuren, zullen ze worden weergegeven als 'Autorisatie aanvragen' in uw lijst met contactpersonen. Zodra uw vrienden online gaan, zien ze een melding met een optie met twee mogelijkheden.

**Uw verzoek accepteren, weigeren of permanent blokkeren.**

Nadat ze zijn overeengekomen om je uitnodiging te accepteren, verandert hun status in Beschikbaar of Bezet.

## Het adresboek gebruiken om contactpersonen toe te voegen

- Tik op "Adresboek" om twee tabbladen weer te geven: Alle contacten: opent je Android-adresboek. Contactpersonen op Zello Lijst met contacten uit uw adresboek met Zello-accounts.
- Tik op de namen van de mensen die u wilt toevoegen of uitnodigen voor Zello en tik vervolgens op "Importeren".

*Voor contactpersonen met Zello-accounts stuurt Zello hen een verbingsverzoek. Nadat ze zijn overeengekomen om verbinding te maken, worden ze weergegeven in uw lijst met contactpersonen.*

*Voor contactpersonen die geen Zello-account hebben, geeft het dialoogvenster opties weer voor het verzenden van een uitnodiging.*

*Selecteer de gewenste optie.*

*Zello maakt een bericht met alle informatie die voor u is ingevuld, maar u kunt het bericht naar hartenlust bewerken.*

- Tik op 'Verzenden' om de uitnodiging te e-mailen.

Een openstaande uitnodiging van een andere gebruiker wordt aangegeven met een rode driehoekmarkering en de melding 'Verzoeken om autorisatie' in uw lijst met contactpersonen.

- Druk op de uitnodiging van de gebruiker om een pop-up weer te geven, waar je de uitnodiging van deze gebruiker kunt "Accepteren", "Weigeren" of permanent "Blokkeren".

Als uw contactpersonen online en beschikbaar zijn, kunt u contact met hen opnemen en met hen praten.

- Selecteer de gebruikersnaam, houd de push-to-talk-knop ingedrukt tot deze rood aanslaat tijdens het praten. Laat de knop los als je klaar bent. Als de persoon beschikbaar is (hele groene cirkel), zou je snel een antwoord moeten krijgen.

***Wanneer iemand bezet is (oranje cirkel), slaat Zello uw bericht in zijn geschiedenis op om later te kunnen luisteren.***

***Als een contactpersoon Stand-by (lege groene cirkel) weergeeft, betekent dit dat de gebruiker de app momenteel niet gebruikt of dat de verbinding is verbroken, maar u nog steeds offline berichten naar de contactpersoon kunt verzenden.***

***Wanneer de verbinding wordt hersteld, worden eventuele gemiste berichten automatisch afgespeeld.***

## **Groepsgesprekken maken**

***Met de functie Groepsgesprek kunt u snelle, directe gesprekken met vrienden, familie en collega's maken. In tegenstelling tot privékanalen zijn geen machtigingen voor wachtwoorden of verzoeken vereist. Deze functie is beschikbaar voor Android- en iOS-apparaten met behulp van de nieuwste releases van Zello. Groepen kunnen door iedereen in de groep worden hernoemd. Deelnemers kunnen de groep verwijderen, de verbinding verbreken en opnieuw verbinding maken met de groep, of anderen uitnodigen om lid te worden van de groep. Zodra een gebruiker een groep verwijdert, kunnen deze zich alleen opnieuw aanmelden door een groepslid te worden toegevoegd.***

**Er zijn twee manieren om een groep te maken: uit de lijst CONTACTS of uit de lijst RECENTEN:**



## EEN GROEP UIT DE LIJST MET CONTACTPERSONEN MAKEN

- **Selecteer:** een contact in de lijst CONTACTEN om de groep te starten. In het onderstaande voorbeeld is het contact met de naam 'PD2ABC' geselecteerd.
- **Selecteer:** de pijl omlaag naast de profielfoto van het contact om het vervolgkeuzemenu weer te geven.
- **Selecteer:** + Deelnemers toevoegen om meer contacten aan de groep toe te voegen.

## EEN GROEP UIT DE RECENTENLIJST CREËREN

- **Selecteer:** in de lijst RECENTEN + Groepsgesprek maken.
- **Selecteer:** + Deelnemers toevoegen om meer contacten aan de groep toe te voegen.
- 

## Een contactpersoon verwijderen

Als u een contact wilt verwijderen, houdt u de naam van het contact in uw lijst ingedrukt en tikt u op 'Contact verwijderen'.

## Gesprekswaarschuwingen naar contacten verzenden

*U kunt waarschuwingssignalen en tekstberichten naar een contact verzenden. De ontvanger hoort een geluidstoon of voelt een trilling die elke minuut wordt herhaald totdat de persoon de waarschuwing accepteert of negeert.*

U kunt een SMS-bericht of links toevoegen.

Als u een oproepsignaal wilt verzenden, tikt u op het pictogram Belmelding in het gespreksvenster van een contactpersoon en voert u optionele tekst in. Wanneer u klaar bent, selecteert u "Verzenden".

## Uw status wijzigen

Om uw status te wijzigen.

- Tikt op de menuknop en vervolgens op "Status". Wanneer uw status beschikbaar is, worden alle inkomende berichten in realtime afgespeeld.

*Berichten worden ook opgeslagen in de geschiedenis of u kunt op het pictogram Opnieuw afspelen drukken om het onmiddellijk af te spelen.*

*Wanneer u uw status wijzigt in Bezet, worden binnenkomende berichten niet in realtime afgespeeld, maar in plaats daarvan opgeslagen in Geschiedenis.*

*U ontvangt een markering voor trilsignaal en gemiste berichten op de meldingenbalk wanneer een bericht wordt ontvangen. U kunt het bericht op een geschikt tijdstip beluisteren.*

De Solo-status wordt gebruikt als u slechts één contact wilt spreken en tegelijkertijd andere contacten of kanalen wilt dempen die mogelijk worden verzonden.

*U kunt dan in de geschiedenis gaan om gemiste berichten te horen.*

*Wanneer u Status op Offline instelt, slaat Zello geen nieuwe berichten op.*

*Het behoudt de berichten die je al hebt voordat je offline gaat.*

*Nadat je offline bent gegaan, zien contacten je in eerste instantie in de standby-modus (lege groene cirkel) en kunnen ze je tot maximaal een week offline berichten sturen.*

*Als u Zello een week of langer niet gebruikt, wordt uw status automatisch gewijzigd in Offline en ontvangt u geen offline berichten.*

**Bericht aanpassen zodat anderen kunnen zien wanneer u in gesprek bent.**

- Tik op Statusbericht instellen en voer het bericht in. Wanneer u overschakelt naar Bezet, wordt het tekstbericht weergegeven.

**Een hardware-knop voor hardware toewijzen voor Push To Talk (PTT)**

- Tik op de knop Menu, selecteer Opties> Push-to-Talk-knop> Push-to-talk-knop selecteren en druk op de gewenste toets.
- Selecteer "Push-to-talk-knopactie" om de modus "ingedrukt houden" of "omschakelen" op te geven (eenmaal drukken om te starten en een keer om te stoppen)

**Beheer van meldingen en waarschuwingen**

*Zello kan u waarschuwen met een geluidssignaal of trillen.*

Deze opties wijzigen:

- Tik op de knop Menu> Opties> Waarschuwingen.

## **Uitloggen en afsluiten.**

*De Zello, de app wordt uitgevoerd op de achtergrond, ongeacht uw status. Je blijft berichten en meldingen ontvangen.*

Zello uit te schakelen:

- Tik op de knop Menu en "Uitloggen".

Als u wilt dat Zello meldingen verzendt en automatisch start wanneer een inkomend bericht wordt ontvangen.

- Tik op de menuknop en "Exit". Dit kan helpen de batterij te sparen terwijl u nog steeds kunt ontvangen.

## **Een account verwijderen**

Tik op de menuknop en > Opties> Accounts Houd de account ingedrukt die u wilt verwijderen en tik op "Verwijderen". Houd er rekening mee dat als geen accounteigenaar bent van het kanaal, kunt niet beheren het kanaal verwijderen.

## **Hoe de Call Alert-functie te gebruiken**

*Oproepwaarschuwing is een zeer nuttige functie om snel iemand te contacteren in geval van nood. Het pictogram is een doos met bliksemschicht die zich naast de grote ronde spreekknop bevindt.*

## **U kunt Call Alert op drie manieren gebruiken.**

- Tik op het pictogram **Belmelding** om een tekstvenster te openen en een tekstbericht in te voeren voordat u het verzendt. **Eenmaal verzonden**, hoort de **ontvanger 3 luide piepjes** achter elkaar en ziet uw **sms-bericht**. De **piepjes** worden elke **minuut** herhaald totdat erop wordt gereageerd. Om te **reageren**, kan de **ontvanger** de **oproepwaarschuwing praten, sms'en of negeren**.
- Druk lang op het **Call Alert-pictogram** om **onmiddellijk** een **standaardbericht "Zello me!"** En **persistente audio-waarschuwingen** naar de **contactpersoon** te **verzenden**.
- Ga naar **Menu> Opties> Audiowaarschuwingen** en schakel de instelling **Incoming Alert** (binnen komend alarm) **uit** om de **sms-meldingen** **zonder audio-alerts** te gebruiken.

## **Verzenden locatie naar een contactpersoon.**

*U kunt uw huidige locatie naar een contact verzenden met behulp van de functie **Verzendlocatie** op Android- en iOS-apparaten:*

- Ga naar uw CONTACTS-lijst en selecteer de contactpersoon naar wie u uw locatie wilt verzenden.
- Tik in het talkscherm op de pijl-omlaag om het vervolgkeuzemenu weer te geven.
- Selecteer: "**Zend locatie**" in het **pull-down menu**.

*De contactpersoon ontvangt een melding '**Mijn locatie bekijken**' in zijn lijst **RECENTEN** waarin staat dat u uw locatie naar hem of haar hebt verzonden.*

*Als u op de pijl-omhoog tikt, wordt uw locatie weergegeven als een punaise op een kaart met gps-coördinaten, indien beschikbaar.*

## Deel 2

### Kanaaltaken.

Kanalen zijn uniek voor Zello.

Kanalen zijn real-time praatgroepen die 24/7 kunnen werken, vergelijkbaar met radiostations.

*Kanalen kunnen privé of openbaar zijn, voor mensen die je kent, of mensen die je wilt kennen, uit alle hoeken van de wereld. Tienduizenden kanalen bestaan al op Zello.*

*Doe mee aan de gesprekken of maak binnen enkele minuten uw eigen kanaal.*

**Trending Channels bekijken om toe te voegen aan je kanalenlijst**

*Je kunt Zello gebruiken om privé met je vrienden te praten of om deel te nemen aan een van de vele openbare Zello-kanalen.*

*Je zou kunnen beginnen met Trending Channels, die op elk moment de meest actieve publieke kanalen zijn.*

Om de Trending Channels-lijsten weer te geven:

- Tik op het kanaalpictogram Tik op een kanaal toevoegen (kanaalpictogram met + teken).
- Selecteer "Trending channels" om lijsten weer te geven voor "Gefilterde" vooraf goedgekeurde kanalen voor algemene doelgroepen of "Alle" kanalen die gefilterde en 18+ kanalen omvatten.
- Tik op de kanaalnaam om het kanaalprofiel te bekijken en tik op "+ Toevoegen aan contacten" als u het in uw kanalenlijst wilt opslaan.
- Tik op het aan / uit-pictogram totdat het grijs is om de verbinding met het kanaal te verbreken en stop met luisteren.

## Zoeken naar kanalen om toe te voegen aan uw kanalenlijst

*U kunt zoeken naar kanalen met onderwerpen die u interesseren of een specifieke kanaalnaam.*

*Ga als volgt te werk om een kanaal te zoeken en er lid van te worden.*

- Tik op het kanaalpictogram Tik op een kanaalpictogram toevoegen in de rechter boven hoek van het scherm.
- Voer een kanaalnaam of trefwoord in het zoek vak in.
- Tik op het pictogram Zoeken. Tik op de kanaalnaam voor meer informatie.
- Klinkt als een interessant kanaal? Tik op "+ Toevoegen aan contacten" om het in je lijst met kanalen te plaatsen.

## Spreeken in een kanaal

Om te praten in het kanaal, zorg ervoor dat je verbonden bent (power-pictogram is blauw) en houd de grote knop ingedrukt totdat het rood blijft branden.

Zolang niemand anders probeert te praten, kun je zo lang praten als je wilt. Als andere gebruikers proberen te praten, wordt de gesprekstijd vóór onderbreking door de eigenaar ingesteld in het kanaalprofiel (1 seconde tot 10 minuten). Wanneer u bent verbonden met meerdere kanalen, hoort u elk gesprek voor alle actieve kanalen, wat nogal verwarrend kan worden.

Als u een kanaal wilt dempen en audio wilt opslaan in de geschiedenis, selecteert u de pijl omlaag boven het aan / uit-pictogram.

U kunt Status ook instellen op Solo (effen blauwe cirkel) om met één contact te praten en andere kanalen uit te zetten.

## Het creëren van je eigen kanaal

*Je kunt je eigen kanaal maken om over interesses, activiteiten of vrijwel alles te praten (met betrekking tot community richtlijnen).*

*Eenmaal gemaakt, wordt u de 'eigenaar' van het kanaal. Contactpersonen die lid worden van je kanaal zijn 'subscribers' (abonnees).*

*Het aantal toegestane abonnees per kanaal is onbeperkt, maar er is een maximum van 1200 personen die op elk moment online en actief kunnen zijn.*

Kanalen zijn permanent totdat ze worden verwijderd door de eigenaar.

Zie de handleiding Channel Quick Start voor meer informatie over Kanalen.

## Volg deze stappen om een kanaal te maken.

- Tik in het hoofdscherm op het pictogram Kanalen (3 koppen).
- Tik op Voeg een kanaalpictogram (3 koppen +) toe in de rechterbovenhoek van het scherm.
- Tik op "Een nieuw kanaal maken"
- Voer een naam in voor het kanaal. Probeer de naam gemakkelijk te onthouden en te zoeken.
- Voer een beschrijving van het kanaal in. *Als je het mensen gemakkelijker wilt maken om je kanaal te vinden en bij het onderwerp te blijven, zorg dan dat de beschrijving het onderwerp van het kanaal verklaart en gerelateerde zoekwoorden bevat.*
- Selecteer het gewenste kanaaltipe. *Deze instelling is belangrijk omdat deze bepaalt hoe privé en veilig uw kanaal is. Zie FAQ voor kanaaltypen voor informatie over de 4 kanaaltypen. Je kunt je kanaal ook markeren als '18+'-inhoud die niet geschikt is voor kinderen, 'Promoten' (OK om openbaar te tonen in Trending Channels-lijsten) of beide.*



- Bepaal of u een wachtwoord wilt toevoegen om toegang te krijgen tot het kanaal. Hiermee voorkomt u dat onbevoegde gebruikers in het kanaal horen of praten.
- Om een wachtwoord in te stellen, tikt u op "Wachtwoord vereisen" en voert u een wachtwoord in het vak in dat verschijnt. *Vul eventueel gewenste optionele velden in.*
- Maak 'om contacten voor je kanaal te kunnen uitnodigen. Contacten naar je kanaal sturen
- Tik op het kanaal-gespreksscherm op het pictogram Gebruikers (2 koppen) om de lijst met online abonnees te bekijken.
- Tik in het volgende scherm op het pictogram Gebruiker uitnodigen , *selecteer de gebruikers die u wilt uitnodigen en tik vervolgens op "Uitnodigen". Iedereen met een vinkje ontvangt een uitnodiging.*

*Een andere manier om iemand uit te nodigen voor een kanaal is door een kanaal in de lijst met kanalen ingedrukt te houden en op "Vrienden uitnodigen" te tikken. "Uit het pop-upmenu."*

## Instellingen bewerken voor uw kanaal

*Wijzigingen aan te brengen in uw kanaal.*

- Houd in de lijst met kanalen de naam van uw kanaal ingedrukt .
- Tik op het kanaalprofiel scherm op " Edit " om kanaaldetails te bekijken en te bewerken, een kanaalafbeelding toe te voegen of een audio-intro te maken.

## Kanaal contacten beheren

*Contacten Blokkeren, bounce, spraak blokkeren, mute.*

*Gebruikers uitschakelen en beheerders en mods toewijzen*

*Op het kanaal-talkschem.*

- Tik op het pictogram Gebruikers om een lijst met online abonnees weer te geven.
- Tik op de avatar van de gebruiker om het accountprofiel te openen.
- Selecteer in het accountprofiel de optie 'Blokkeren' (Verbieden te praten).

*'Maak moderator' of 'Maak beheerder' of 'Dempen'*

- Blokkeren is een permanent blok van het kanaal.
- Bounce is een tijdelijke verwijdering, de gebruiker kan onmiddellijk opnieuw deelnemen.
- Moderators (Mods) kunnen storende gebruikers beheren door ze te blokkeren en te verbieden.
- Beheerders kunnen gebruikers controleren en ook de kanaalbeschrijving wijzigen en mods toewijzen en verwijderen.
- De kanaaleigenaar heeft het hoogste autoriteitsniveau en kan kanaalinstellingen wijzigen en mods en beheerders toewijzen of verwijderen.

*U kunt eenvoudig moderators, beheerders en geblokkeerde gebruikers beheren door op de kanaalavatar (kanaal afbeelding) te tikken om het kanaalprofiel te openen. Daar ziet u lijsten voor geblokkeerde gebruikers, verboden voor gebruikers om te praten, vertrouwde gebruikers, moderators en beheerders.*

*Selecteer een lijst en tik op de avatar of druk lang op de namen van de moderators, beheerders of gebruikers die u wilt wijzigen of verwijderen uit de lijst.*

## Kanaalwaarschuwingen verzenden

*Als eigenaar of beheerder van een kanaal kunt u kanaalmeldingen verzenden met optionele tekst om abonnees te informeren over actuele onderwerpen die worden besproken of aankomende evenementen op het kanaal.*

Een kanaalwaarschuwing verzenden:

- Selecteer op het kanaalgespreksscherm de pijl omlaag boven het stroompictogram.
- Tik op "Waarschuwing verzenden".
- Geef aan wie de melding moet ontvangen en typ uw bericht.
- Tik op 'Verzenden' in de rechter boven hoek.

*Ontvang kanaalwaarschuwingen worden niet naar abonnees verzonden tenzij ze zich eerst aanmelden. Om u aan te melden, moeten abonnees deze stappen gebruiken.*

## Een kanaal uit de kanalenlijst verwijderen

- Als u een kanaal wilt verwijderen waaraan u momenteel bent geabonneerd. Houd de kanaalnaam ingedrukt tot de pop-up omhoog verschijnt.
- Tik op "Kanaal verwijderen".

## Uw eigen kanaal verwijderen

*Om een kanaal te verwijderen waarvan u de eigenaar bent, selecteert u de rode knop "Verwijderen" onderaan het kanaalprofiel.*

*U kunt ook kanalen verwijderen die u bezit van [www.zello.com](http://www.zello.com).*

- Log in op uw eigenaarsaccount op [www.zello.com](http://www.zello.com)
- Selecteer "Mijn kanalen"
- Klik op rood "Kanaal verwijderen" voor kanaal dat u wilt verwijderen.

## Geschiedenis verwijderen voor één kanaal

- Houd in het kanaal overzicht scherm een bericht, beeld- of oproepsignaal ingedrukt
- Tik op "Bericht wissen" of "Verwijder alle berichten".

## Geschiedenis verwijderen voor alle kanalen en contacten.

*Berichten, afbeeldingen en tekstmeldingen worden opgeslagen op het apparaat zelf en niet op Zello-servers.*

*Naarmate de ruimte opraakt, worden oudere berichten verwijderd en vervangen door nieuwe berichten. Als u de geschiedenis handmatig wilt wissen, volgt u deze stappen:*

- Ga naar de knop Menu> Opties> Geschiedenis
- Selecteer om "Alles wissen" of "Wissen" alleen spraakberichten, afbeeldingen of waarschuwingsteksten.

**OPMERKING:**

*Na verwijdering kunnen berichten, afbeeldingen en  
waarschuwingsteksten niet worden hersteld.*